



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO ROMBIOLO
Via l' Maggio 151- 89841 Rombiolo (VV)
E-mail: vvic81300p@istruzione.it - PEC vvic81300p@pec.istruzione.it
Telefono: 0963367184 - C F 96012580799 C.M. VVIC81300P
Sito web: <http://www.icrombiolo.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROMBIOLO - -ROMBIOLO
Prot. 0006837 del 13/06/2024
VII-6 (Uscita)

Alla SIG.ra D'apa Laura
SEDE

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta formativa dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento Investimento 3.1: Nuove Competenze e nuovi Linguaggi - Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31819 - Titolo STEM TOGETHER

C.U.P: E64D23001770006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO ROMBIOLO, C.F. n. 96012580799 con sede legale in 89841 Rombiolo, alla via Primo Maggio, 151, in persona del Prof. Giuseppe Sanganiti, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

PREMESSO CHE come chiarito nel pertinente avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi LINEA A e B" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta formativa dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento Investimento 3.1: Nuove Competenze e nuovi Linguaggi - Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31819 - Titolo STEM TOGETHER

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale ATA dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità



entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **D'APA LAURA** l'incarico **PER LE ATTIVITÀ OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI: LINEA A e LINEA B**, nell'ambito del progetto Titolo **STEM & ENGLISH LAB**, con codice CUP **F44D23001910006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento, nell'ambito del **progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta formativa dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento Investimento 3.1: Nuove Competenze e nuovi Linguaggi - Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31819 - Titolo STEM TOGETHER**, delle seguenti attività:
 - a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
 - b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi in particolare nella registrazione delle attività didattiche;
 - c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
 - d) Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi;
 - e) Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici;
 - f) Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
 - g) Fornire assistenza ai corsisti ed in particolare agli studenti diversamente abili.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal 13.06.2024 fino al termine del progetto delle attività previste dal progetto prescritte dal DM 65/2023 e comunque non oltre il 31.12.2025 salvo proroghe da parte dell'autorità di gestione.



7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari **ottocentoquattro,46 (Euro 804,46)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate (per circa **38 ore** - costo orario Euro 21,17/h Lordo Stato) come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare per la **LINEA A**
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Vibo Valentia li 13.06.2024

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GIUSEPPE SANGENITI

L'INCARICATO

per accettazione